

## Domanda di Riscatto Laurea internet

### ACCESSO

L'accesso alla procedura avviene dal Portale INPS attraverso la fase di autenticazione con Codice Fiscale e PIN Dispositivo, SPID oppure attraverso CNS:



**Autenticazione**

**PIN**    SPID    CNS

Codice Fiscale

Codice Fiscale

PIN

Accedi

Per l'accesso ai servizi online è necessario il possesso di un codice PIN rilasciato dall'INPS oppure di una identità SPID o di una Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

[Istruzioni per l'accesso](#)

[Hai smarrito il tuo PIN?](#)

[Richiedi e gestisci il tuo PIN](#)

Figura 1 – Maschera di Login

L'autenticazione tramite SPID consente di inviare una domanda senza la necessità di PIN Dispositivo.

### ACQUISIZIONE DOMANDA CITTADINO

La "Home Page" dell'applicazione consente di accedere alle seguenti funzioni:

1. Inserisci Domanda
2. Consulta Domande
3. Simulazione Calcolo
4. Scheda informativa
5. Scarica manuale utente



Salve,  
Benvenuto nell'applicazione Riscatto di Laurea, per gli iscritti alla Gestione dei dipendenti privati.  
Per presentare una nuova domanda di riscatto può accedere alla sezione "Inserisci domanda", se invece desidera consultare le domande già inserite può accedere alla sezione "Consulta Domande".

**Avvertenze**

Il percorso per la presentazione telematica in via esclusiva delle istanze di riscatto del corso di studi nella Gestione dipendenti pubblici (Ex Inpdag) sul sito [www.inps.it](http://www.inps.it) è il seguente:

*Prestazioni e Servizi – Tutti i servizi – Gestione dipendenti pubblici: servizi per Lavoratori e Pensionati*

Figura 2 – Home page dell'applicazione per il cittadino

La funzione "Consulta Domande " permette di consultare l'elenco di eventuali Domande di Riscatto già presentate.

*(Vengono elencate solo le Domande presentate in forma telematica tramite l'applicazione stessa: eventuali Domande presentate in forma cartacea presso una sede INPS non sono consultabili con questa applicazione, è necessario rivolgersi alla propria sede INPS.)*

La funzione "Inserisci Domanda " permette di inserire una nuova Domanda di Riscatto di Laurea. In dettaglio è composta dalle seguenti sottosezioni da compilare:

- Anagrafica (obbligatoria)
- Titoli di studio (obbligatoria)
- Periodi (obbligatoria)
- Modalità pagamento (obbligatoria)
- Modalità di calcolo (obbligatoria in presenza di periodi da valutare nel sistema contributivo)
- Allegati (facoltativa)

Per acquisire una nuova Domanda si deve salvare la scheda con i propri dati anagrafici; i dati possono essere eventualmente aggiornati con l'apposita funzione.

Nella scheda Dettaglio Anagrafica i dati anagrafici sono precompilati in base alle informazioni legate all'utenza con la quale è stato effettuato l'accesso al portale. In fondo alla pagina si deve scegliere se effettuiamo la domanda in qualità di "Superstite del lavoratore" o di "Lavoratore interessato".

**Dettaglio Anagrafica**

**Riscatto di laurea**

ID Utente:  
Profilo: Cittadino

Torna alla pagina principale

Inserisci domanda

Consulta domande

Simulazione calcolo

Scheda Informativa

Scarica manuale utente

Cognome:  
Nome:  
Codice Fiscale:  
Data di Nascita:  
Luogo di Nascita:  
Provincia di Nascita:

**Dati di residenza**

Indirizzo di Residenza:  
Civico di Residenza:  
CAP di Residenza:  
Luogo di Residenza:  
Provincia di Residenza:

I dati anagrafici mostrati, possono essere aggiornati dal menu internet dei servizi al cittadino, selezionando la voce "Visualizzazione e modifica dei dati anagrafici, indirizzo e recapiti"

**Contatti**

Telefono\* :   
Cellulare\* :   
Indirizzo Email\* :   
Indirizzo Email PEC\* :

\* inserire obbligatoriamente almeno una delle informazioni

in qualità di:

Lavoratore interessato  Se scelto il superstite dovranno essere inseriti i dati del dante causa

**SALVA**

Figura 3 – Dettaglio Anagrafica

Se sono presenti contributi in più gestioni selezionare, dall'elenco Scelta Gestione, 'Compila domanda' presente a fianco alla gestione dove si desidera presentare la domanda

### Scelta Gestione

Gestione	Descrizione	Contributi più recenti	Anzianità maggiore
FPLD	Fondo pensioni lavoratori dipendenti	✓	✓
COCO	Gestione Separata		
COM	Gestione Commercianti		

Premere "Compila domanda" a fianco alla gestione dove si desidera presentare la domanda

Gestione	Descrizione	
COCO	Riscatto corso legale di laurea soggetti iscritti gestione separata (art. 2 dlgs 184/97)	<a href="#">Compila domanda</a>
FPLD	Riscatto del corso legale di laurea nel Fondo pensioni lavoratori dipendenti (art. 2 dlgs 184/97)	<a href="#">Compila domanda</a>
COM	Riscatto corso legale di laurea iscritti gestione commercianti (art. 2 dlgs 184/97)	<a href="#">Compila domanda</a>

Figura 4 – Scelta gestione

Cliccando sul pulsante "Inserisci domanda" si può iniziare la compilazione della domanda di riscatto

E' stato inserito il pulsante "modalità calcolo" in grigio che si *attiva* in caso di riscatto laurea ai sensi dell'articolo 2 del Dlgs n.184/1997, nei casi in cui si abbiano i requisiti previsti dal comma 5 quater, introdotto dal D.L. 4/2019 (periodi oggetto di riscatto da valutare nel sistema contributivo).

Riscatto di laurea

---

ID Utente:  
Profilo: Cittadino

---

Torna alla pagina principale

Inserisci domanda

Consulta domande

Simulazione calcolo

Scheda informativa

Scarica manuale utente

Riscatto del corso legale di laurea nel Fondo pensioni lavoratori dipendenti (art. 2 dlgs 184/97)

E' obbligatorio completare le sezioni: [ANAGRAFICA - TITOLI DI STUDIO - PERIODI e MODALITA' PAGAMENTO](#) prima di inviare la domanda.  
La sezione ALLEGATI è facoltativa.  
Una volta completate le sezioni obbligatorie è possibile visionare il riepilogo e inviare la domanda premendo sul pulsante "RIEPILOGO E INVIO".

ANAGRAFICA
TITOLI DI STUDIO
PERIODI
ALLEGATI
MODALITA' PAGAMENTO
MODALITA' CALCOLO
RIEPILOGO E INVIO

Il/la sottoscritto/a

Cognome:

Nome:

Codice Fiscale:

Data di Nascita:

Luogo di Nascita:

Provincia di Nascita:

**Dati di residenza**

Indirizzo di Residenza:

Civico di Residenza:

CAP di Residenza:

Luogo di Residenza:

Provincia di Residenza:

I dati anagrafici mostrati, possono essere aggiornati dal menu internet dei servizi al cittadino, selezionando la voce "[Visualizzazione e modifica dei dati](#)"

Figura 5 – Acquisizione Domanda

Nella scheda "Titoli di studio" compilare i campi relativi al corso di laurea conseguito e salvare.

**Inserisci Domanda - Titoli di studio**

**Riscatto del corso legale di laurea nel Fondo pensioni lavoratori dipendenti (art. 2 dlgs 184/97)**

E' obbligatorio completare le sezioni: ANAGRAFICA - TITOLI DI STUDIO - PERIODI e MODALITA' PAGAMENTO prima di inviare la domanda. La sezione ALLEGATI è facoltativa. Una volta completate le sezioni obbligatorie è possibile visionare il riepilogo e inviare la domanda premendo sul pulsante "RIEPILOGO E INVIO".

ANAGRAFICA | **TITOLI DI STUDIO** | PERIODI | ALLEGATI | MODALITA' PAGAMENTO | MODALITA' CALCOLO | RIEPILOGO E INVIO

Tipo di Laurea: **Laurea breve**      Altro titolo: -

Corso di studi: **www**

Università degli Studi/Istituto: **rrr**

Durata legale del corso di studi (anni): **2**

Anno di iscrizione: **2016**

E' stato conseguito all'estero?

Sì, conseguito nello stato estero -

No

**+ AGGIUNGI UN NUOVO TITOLO DI STUDIO**

Figura 6 – Titoli di studio

Con il pulsante "aggiungi un nuovo titolo di studio" è possibile inserire i dati di un altro titolo di studio

ANAGRAFICA | **TITOLI DI STUDIO** | PERIODI | ALLEGATI | MODALITA' PAGAMENTO | MODALITA' CALCOLO | RIEPILOGO E INVIO

Tipo di Laurea: **Laurea breve**      Altro titolo: -

Corso di studi: **ccc**

Università degli Studi/Istituto: **ccc**

Durata legale del corso di studi (anni): **2**

Anno di iscrizione: **2016**

E' stato conseguito all'estero?

Sì, conseguito nello stato estero -

No

Tipo di Laurea: -

Corso di studi:

Università degli Studi/Istituto:

Durata legale del corso di studi (anni):

Anno di iscrizione:

E' stato conseguito all'estero?

Sì, conseguito nello stato estero -

No

**SALVA** **ANNULLA**

Figura 7 – Titoli di studio Aggiungi

Dopo aver salvato questi dati è possibile scegliere la modalità di inserimento dei periodi, senza interruzioni o in più periodi personalizzati, nella scheda Periodi.

Figura 8 – Periodi

Se si sceglie la modalità Periodo senza interruzione, vengono caricate le date in automatico

		Data dal: 01/11/2016	Data al: 31/12/2016
		Data dal: 01/01/2017	Data al: 31/12/2017

Figura 9 – Periodi

Se si sceglie di inserire i periodi personalizzati questi devono inseriti nel formato gg/mm/aaaa ed essere afferenti allo stesso anno solare.

Nella scheda Allegati è possibile effettuare il caricamento di un documento, in formato .PDF e .JPG, che si intende allegare alla domanda.

**Riscatto di laurea**

ID Utente:  
Profilo: Cittadino

Torna alla pagina principale  
Inserisci domanda  
Consulta domande  
Simulazione calcolo  
Scheda informativa  
Scarica manuale utente

**Inserisci Domanda - Allegati**

**Riscatto del corso legale di laurea nel Fondo pensioni lavoratori dipendenti (art. 2 dlgs 184/97)**

E' obbligatorio completare le sezioni: ANAGRAFICA - TITOLI DI STUDIO - PERIODI - MODALITA' CALCOLO e MODALITA' PAGAMENTO prima di inviare la domanda. La sezione ALLEGATI è facoltativa.  
Una volta completate le sezioni obbligatorie è possibile visionare il riepilogo e inviare la domanda premendo sul pulsante "RIEPILOGO E INVIO".

ANAGRAFICA | TITOLI DI STUDIO | PERIODI | **ALLEGATI** | MODALITA' PAGAMENTO | MODALITA' CALCOLO | RIEPILOGO E INVIO

Selezionare il file e premere il pulsante CARICA FILE.  
E' possibile allegare file in formato pdf o jpg fino ad un massimo di 4 MByte.

**Carica allegato**

Sfoggia ...

**Lista Allegati Caricati**

Nessun Allegato Caricato

Figura 10 – Allegati

Nella scheda relativa al Pagamento è possibile scegliere la modalità fra Unica soluzione e la Rateizzazione

**Riscatto di laurea**

ID Utente:  
Profilo: Cittadino

Torna alla pagina principale  
Inserisci domanda  
Consulta domande  
Simulazione calcolo  
Scheda informativa  
Scarica manuale utente

**Inserisci Domanda - Pagamento**

**Riscatto del corso legale di laurea nel Fondo pensioni lavoratori dipendenti (art. 2 dlgs 184/97)**

E' obbligatorio completare le sezioni: ANAGRAFICA - TITOLI DI STUDIO - PERIODI - MODALITA' CALCOLO e MODALITA' PAGAMENTO prima di inviare la domanda. La sezione ALLEGATI è facoltativa.  
Una volta completate le sezioni obbligatorie è possibile visionare il riepilogo e inviare la domanda premendo sul pulsante "RIEPILOGO E INVIO".

ANAGRAFICA | TITOLI DI STUDIO | PERIODI | ALLEGATI | **MODALITA' PAGAMENTO** | MODALITA' CALCOLO | RIEPILOGO E INVIO

L'onere può essere versato in unica soluzione o in un numero massimo di 120 rate (10 anni) senza l'applicazione di interessi per la rateizzazione. Nel caso si scelga il pagamento rateale si può quindi inserire un numero di rate da 2 a 120.  
Salvo non diversamente previsto da disposizioni specifiche, il pensionato non potrà chiedere il pagamento rateale e il pensionamento implica la decadenza dal beneficio della rateizzazione eventualmente in corso, con conseguente obbligo di pagamento del capitale residuo in unica soluzione.

**Modalità pagamento**

Seleziona il metodo di pagamento

Unica Soluzione  
 Rateizzazione con numero di  rate

SALVA

Figura 11 – Pagamento

Se i periodi oggetto di riscatto sono da valutare nel sistema contributivo, quindi successivi al 31/12/1995, si attiva automaticamente il pulsante "modalità di calcolo" che deve essere obbligatoriamente compilato. È possibile infatti, scegliere tra le due seguenti opzioni di calcolo:

- 1 in base al minimale degli artigiani e commercianti vigente nell'anno di presentazione della domanda e applicando l'aliquota di computo delle prestazioni pensionistiche, vigente, alla medesima data, nell'assicurazione generale obbligatoria per i lavoratori dipendenti (nuova opzione)
- 2 in base alla retribuzione assoggettata a contribuzione nei dodici mesi meno remoti rispetto alla data della domanda e applicando le aliquote contributive di finanziamento vigenti nel regime ove opera il riscatto, alla medesima data;

**Inserisci Domanda - Calcolo**

Riscatto del corso legale di laurea nel Fondo pensioni lavoratori dipendenti (art. 2 d.lgs 184/97)

E' obbligatorio compilare le sezioni: ANAGRAFICA - TITOLI DI STUDIO - PERIODI - MODALITA' CALCOLO e MODALITA' PAGAMENTO prima di inviare la domanda. La sezione ALLEGATI è facoltativa. Una volta completate le sezioni obbligatorie è possibile visionare il riepilogo e inviare la domanda premendo sul pulsante "RIEPILOGO E INVIO".

ANAGRAFICA TITOLI DI STUDIO PERIODI ALLEGATI MODALITA' PAGAMENTO MODALITA' CALCOLO RIEPILOGO E INVIO

Riguardo ai soli periodi che si collocano nel sistema di **calcolo contributivo** della futura pensione, l'onere può essere determinato secondo le seguenti modalità (**scegliere una delle due opzioni**):

**Modalità calcolo**

Seleziona il metodo di calcolo

in base al minimale degli artigiani e commercianti vigente nell'anno di presentazione della domanda e applicando l'aliquota di computo delle prestazioni pensionistiche vigenti, alla medesima data, nell'assicurazione generale obbligatoria per i lavoratori dipendenti (art.2, comma 5 quater, D.Lgs. n.184/1997)

in base alla retribuzione assoggettata a contribuzione nei dodici mesi meno remoti rispetto alla data della domanda e applicando le aliquote contributive di finanziamento vigenti nel regime ove il riscatto opera alla medesima data (art.2, comma 5, D.Lgs. n.184/1997)

SALVA

Figura 12 – Modalità calcolo

Nella scheda Riepilogo e Invio vengono riepilogati i dati inseriti prima di Accettare e Inviare la Domanda con l'apposito pulsante

## Inserisci Domanda - Riepilogo e Invio

### Riscatto corso legale di laurea iscritti gestione art (art. 2 novies, l. 16/04/74 n.114)

E' obbligatorio completare le sezioni: ANAGRAFICA - TITOLI DI STUDIO - PERIODI - MODALITA' CALCOLO e MODALITA' PAGAMENTO prima di inviare la domanda.  
La sezione ALLEGATI è facoltativa.

Una volta completate le sezioni obbligatorie è possibile visionare il riepilogo e inviare la domanda premendo sul pulsante "RIEPILOGO E INVIO".

ANAGRAFICA    TITOLI DI STUDIO    PERIODI    ALLEGATI    MODALITA' PAGAMENTO    MODALITA' CALCOLO    **RIEPILOGO E INVIO**

**Dati Anagrafici Titolare**

Codice Fiscale:  
Cognome:  
Nome:  
Data di Nascita:  
Luogo di Nascita:  
Provincia di Nascita:  
Telefono:  
Cellulare: -  
Email:  
Email PEC: -

**Riepilogo Titoli di Studio**

Tipo di Laurea:	<b>Laurea breve</b>	Altro titolo:	-
Corso di studi:	<b>II</b>		
Università degli Studi/Istituto:	<b>II</b>		
Durata legale del corso di studi (anni):	<b>3</b>		

Figura 13 – Riepilogo e invio

### Riscatto corso legale di laurea iscritti gestione art (art. 2 novies, l. 16/04/74 n.114)

E' obbligatorio completare le sezioni: ANAGRAFICA - TITOLI DI STUDIO - PERIODI - MODALITA' CALCOLO e MODALITA' PAGAMENTO prima di inviare la domanda.  
La sezione ALLEGATI è facoltativa.

Una volta completate le sezioni obbligatorie è possibile visionare il riepilogo e inviare la domanda premendo sul pulsante "RIEPILOGO E INVIO".

ANAGRAFICA    TITOLI DI STUDIO    PERIODI    ALLEGATI    MODALITA' PAGAMENTO    MODALITA' CALCOLO    RIEPILOGO E INVIO

Attenzione, la mancanza di documentazione in allegato potrebbe comportare un allungamento dei tempi di definizione della sua domanda o la definizione della stessa sulla base della documentazione già agli atti dell'Istituto. Intende comunque inviare la domanda di riscatto senza allegare la documentazione a supporto?

**SI**    **No**

**Dati Anagrafici Titolare**

Codice Fiscale:  
Cognome:  
Nome:  
Data di Nascita:  
Luogo di Nascita:  
Provincia di Nascita:  
Telefono:  
Cellulare: -  
Email:  
Email PEC: -

Figura 14 – Conferma e invio domanda

## SIMULAZIONE CALCOLO

Con questa nuova funzionalità è stato creato un simulatore in grado di effettuare un calcolo orientativo dell'onere di riscatto per i periodi che si collochino nel sistema contributivo in favore degli iscritti a qualsiasi gestione pubblica o privata.

La stessa funzionalità, sempre a titolo orientativo, è stata attivata per simulare l'onere di riscatto per i periodi che si collochino nel sistema retributivo, ed è attualmente disponibile per gli iscritti al Fondo pensioni lavoratori dipendenti, Gestioni speciali artigiani, commercianti, Coltivatori Diretti e Coloni Mezzadri.

Per il calcolo dell'onere nel sistema retributivo potrebbero verificarsi dei problemi legati alla gestione del conto, in questi casi, pertanto, comparirà un'avvertenza con l'indicazione di rivolgersi alla propria struttura Inps di riferimento.

Con il pulsante "simulazione calcolo", si apre una pagina informativa e uno specchietto con i dati necessari per effettuare la suddetta operazione. Dal menù a tendina è possibile scegliere la gestione previdenziale in cui si desidera simulare il calcolo.

**Simulazione Calcolo Onere Iscritto ad una gestione previdenziale**

**Riscatto di laurea**

ID Utente:  
Profilo: Cittadino

Torna alla pagina principale  
Inserisci domanda  
Consulta domande  
Simulazione calcolo  
Scheda Informativa  
Scarica manuale utente

**INFORMATIVA SUL RISCATTO DEGLI ANNI DI LAUREA PER I LAUREATI ISCRITTI AD UNA GESTIONE PREVIDENZIALE**

La seguente simulazione consente di effettuare un calcolo dell'onere di riscatto, sulla base dei dati immessi e con riferimento all'anno corrente. L'importo ha mera valenza orientativa e potrebbe discostarsi da quello effettivo che sarà comunicato con provvedimento, a seguito della presentazione della domanda di riscatto.

L'onere di riscatto è determinato con le norme che disciplinano la liquidazione della pensione con il sistema retributivo o con quello contributivo, tenuto conto della collocazione temporale dei periodi oggetto di riscatto.

Rientrano nel sistema di calcolo retributivo i periodi:

- Precedenti a 01/01/1996
- Compresi entro il 31/12/2011 se il richiedente abbia maturato 18 anni di anzianità contributiva al 31/12/1995

Rientrano nel sistema di calcolo contributivo i periodi:

- Successivi al 31/12/1995 se a tale data il richiedente non abbia maturato 18 anni di contribuzione
- Successivi al 31/12/2011 nei casi in cui il richiedente abbia m...

**Dati necessari per il calcolo**

Fondo previdenziale\*:

- Cassa per le pensioni dei dipendenti Enti Locali
- Cassa per le pensioni agli insegnanti di asilo e di scuole elementari parificate
- Cassa per le pensioni ai sanitari
- Cassa per le pensioni agli ufficiali giudiziari e agli aiutanti ufficiali giudiziari
- Cassa dei trattamenti pensionistici ai dipendenti dello Stato
- Gestione separata per i subordinati
- Fondo lavoratori dipendenti
- Fondo lavoratori autonomi artigiani
- Fondo coltivatori diretti
- Fondo coltivatori mezzadri
- Fondo lavoratori autonomi commercianti
- Fondo speciale sostitutivo degli elettricisti
- Fondo speciale sostitutivo dei ferrovieri
- Fondo ex IPOST
- Fondo speciale sostitutivo dei telefonisti
- Fondo speciale sostitutivo volo
- Fondo Lavoratori dello spettacolo
- Fondo Lavoratori Sportivi Professionisti

Figura 15 – Simulazione calcolo onere

Una volta effettuata la scelta della gestione previdenziale devono essere immessi i dati necessari e obbligatori per perfezionare il calcolo:

- Anno di iscrizione all'Università
- Numero di rate in cui frazionare il pagamento

- Periodo o periodi da riscattare "dal...al" afferenti lo stesso anno solare.

Inoltre è richiesto di dichiarare l'esistenza di eventuali periodi di anzianità estera o anteriore al 1° gennaio 1996.

Fondo previdenziale\*: Fondo lavoratori dipendenti

Anno di iscrizione all'Università: 2016

Il Richiedente presenta periodi di anzianità estera?  
 Sì  
 No

Numero rate: 120

Titolare di anzianità assicurativa ante 01/01/1996?  
 Sì  
 No

Periodo da riscattare:

Data Dal	Data Al	
01/11/2016	31/12/2016	

+ Aggiungi Periodo

\*Nota: la facoltà di riscatto ai sensi dell'art.2, comma 1, del D.Lgs. n.184/1997 è esercitabile nel fondo previdenziale in cui si è titolari di contribuzione (almeno un contributo obbligatorio). Il requisito contributivo sarà verificato a seguito della presentazione della domanda di riscatto.

Calcola l'onere del tuo riscatto di laurea Nuova Simulazione

Figura 16 – Dati necessari per il calcolo

Inseriti tutti i dati necessari, con il pulsante "calcola l'onere del tuo riscatto di laurea", si otterrà la simulazione.

Torna alla pagina principale

Inserisci domanda

Consulta domande

Simulazione calcolo

Scheda informativa

Scarica manuale utente

**Importo Dovuto** per riscattare il periodo del corso di laurea indicato: **€ 11.743,64**

Data Dal	Data Al	Unità Misura	Utili	Retribuzione
01/11/2016	31/12/2016	Settimane	9	€ 6.536,34
01/01/2017	31/12/2017	Settimane	40	€ 29.050,43

**Ipotesi di rateizzazione**  
Per 120 rate l'importo di ciascuna rata è di **€ 97,86**.

Onere determinato in base all'art.2, comma 5 quater, D.Lgs. n.184/1997 introdotto dall'art.20 del D.L. n.4/2019 convertito in legge 28 marzo 2019, n.26

**Importo € 4.937,44**

$€ 15.878,00 \times 33,000\% = € 5.239,74$   
 $(€ 5.239,74 \times 49) / 52 = € 4.937,44$

**Ipotesi di rateizzazione**  
Per 120 rate l'importo è di **€ 41,14**.

INDIETRO Nuova Simulazione STAMPA

Figura 17 – Costo del riscatto

È possibile effettuare una stampa della simulazione ottenuta oppure eseguire una nuova operazione.