



# Tutorial 2 - ISEE precompilato

Supporto all'acquisizione  
della dsu precompilata

Fase 1

Sottoscrizione del nucleo e richiesta dei dati precompilati

# Acquisire l'ISEE Precompilato: il portale

Il portale ISEE Precompilato mette a disposizione dell'utente tutte le funzionalità relative all'acquisizione e alla gestione della dsu precompilata tramite i menù **Precompilata** e **Servizi**.

Le principali funzionalità di Acquisizione e Verifica sono riportate anche nella Home per un facile accesso.

🏠 ISEE Precompilato

📄 Informazioni -  Precompilata - ☰ Servizi - 👤

A BREVE POTRAI ACQUISIRE LA TUA PRECOMPILATA  
PER ORA PUOI CONSULTARE IL TUTORIAL E LE RELATIVE INFORMAZIONI

📄 COME FARE ?



### Tutorial

Puoi scaricare qui il tutorial che ti guiderà passo passo all'acquisizione...

[Leggi di più](#)

📄 ACQUISIZIONE



### Acquisisci la tua precompilata

La Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) Precompilata è un documento che contiene le informazioni...

[Leggi di più](#)

📄 VERIFICA



### Verifica lo stato della tua Precompilata

Tale funzionalità permette di verificare lo stato della propria precompilata in corso. Dopo...

[Leggi di più](#)

Nel menù Informazioni sono disponibili tutti i riferimenti normativi e le guide necessarie all'acquisizione della dsu precompilata

# Acquisire l'ISEE Precompilato: il portale

La Home offre il collegamento diretto anche ad altre funzionalità utilizzate di frequente:

- Consultazione delle dsu, Gestione del fascicolo e Simulazione** degli indicatori.

Sempre dalla Home è possibile raggiungere la sezione relativa alle **guide** e alla **modulistica** relative alla dichiarazione ISEE Precompilata

## Servizi in evidenza

 **SIMULAZIONE**



**Simulazione del Calcolo dell'ISEE**

Funzione di acquisizione dei dati e simulazione del calcolo dell'ISEE...

[Leggi di più](#)

 **GESTIONE**



**Gestione della Dichiarazione Sostitutiva Unica**

Il Fascicolo rappresenta il centro di raccolta di tutte le dichiarazioni...

[Leggi di più](#)

 **CONSULTAZIONE**



**Lista delle Dichiarazioni**

La lista delle dichiarazioni di un soggetto consente di visualizzare...

[Leggi di più](#)

## Informazioni importanti

 **Novità**

Scopri le ultime novità relative all'ISEE Precompilato.

[Scopri di più >](#)

 **Guide**

Tutto ciò che ti occorre per approfondire le tue conoscenze sulle funzionalità operative.

[Maggiori informazioni >](#)

 **Modulistica**

La documentazione ufficiale dell'ISEE Precompilato.

[Consulta >](#)

 **F.A.Q.**

Consulta la raccolta delle domande più comuni e delle relative risposte. Il modo ideale per ottenere velocemente una risposta ad un tuo quesito.

[Cerca la soluzione >](#)

# Acquisire l'ISEE Precompilato: percorso



## Acquisizione Interattiva

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Inizia Acquisizione

**Informativa sull'uso dei dati personali e sui diritti del dichiarante**  
(articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni)

Per procedere è necessario barrare la casella, dichiarando di averne preso visione ed accettato il contenuto

L'Inps con sede in Roma, via Ciro il Grande, 21, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che i dati personali, anche sensibili e

Per acquisire la dsu precompilata utilizzare la funzionalità acquisizione, per avviare la compilazione della dsu occorre aver letto e accettato l'informativa sui dati personali.

Se per il dichiarante è già in corso di acquisizione un'altra dsu sia nella modalità precompilata che nella modalità non precompilata, il sistema avvertirà l'utente acquirente, con la sezione **Dichiarazione da completare**.

In questa fase l'utente potrà completare la dsu in corso di acquisizione o eliminarla e generarne una nuova. Se la dsu incompleta in corso è una dsu non precompilata l'operazione di **Completa** deve essere eseguita nel portale relativo alle dsu non precompilate.

Il sistema reinderizzerà al portale ISEE post-Riforma

## Dichiarazione da completare

Un dichiarante può avviare una sola sessione di acquisizione della DSU alla volta. Se in archivio viene trovata una dichiarazione non ancora sottoscritta o confermata, è necessario scegliere cosa fare.

Dichiarante	Prestazioni richieste	Azioni
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Servizi persona</b> Servizi alla persona</li> <li><b>Reddito e casa</b> Sostegno al reddito familiare e prestazioni per la casa</li> <li><b>Agevolate minorenni</b> Prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni</li> <li><b>Dottorato di ricerca</b> Corsi di dottorato di ricerca</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completa</li> <li>Annulla</li> </ul>

Cosa puoi fare ?

Continuare ad acquisire la dichiarazione incompleta fino alla sottoscrizione oppure Annullare la dichiarazione incompleta e iniziare una nuova sessione di acquisizione

# Acquisire l'ISEE Precompilato: i modelli



Il sistema guiderà l'utente alla scelta del modello da compilare **MINI** o **INTEGRALE** a seconda delle prestazioni da richiedere (es: minorenni, università, socio sanitarie residenziali, dottorato di ricerca) e di determinate condizioni dei componenti il nucleo familiare (es. disabilità, ecc.....)

## Se ti è possibile compilare la DSU Mini

Quando è possibile compilare il Modello DSU Mini (leggi le informazioni di seguito riportate per verificare se puoi compilare la DSU Mini)

### Che cos'è

Modello semplificato

La DSU Mini è una versione ridotta e semplificata della DSU ed è destinata ai nuclei familiari che rispondano a precise caratteristiche e siano interessati a particolari prestazioni. E' costituita dal Modello Base **MB.1** che permette di inserire le informazioni relative al nucleo familiare e dal Foglio Componente **FC.1** che permette di inserire le informazioni riferite a ciascun componente.

### A cosa serve

E' destinata alla maggioranza dei nuclei familiari che vogliono accedere alla generalità delle prestazioni sociali agevolate.

### Quando è possibile compilarla

E' possibile compilare la DSU Mini quando **RICORRONO** tutte le seguenti condizioni:

1. **NON SI INTENDONO RICHIEDERE** prestazioni per il diritto allo studio universitario;
2. Nel nucleo familiare **NON SONO PRESENTI** persone **DISABILI** O **NON AUTOSUFFICIENTI**;
3. Nel nucleo familiare **NON SONO PRESENTI FIGLI** i cui **GENITORI NON SONO CONIUGATI TRA LORO NE' CONVIVENTI**;
4. Nel nucleo familiare **NON SONO PRESENTI PERSONE ESONERATE DALLA PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DEI REDDITI** O PER CUI GLI **ADEMPIMENTI TRIBUTARI SIANO SOSPESI A CAUSA DI EVENTI ECCEZIONALI**;
5. **NON SI INTENDONO RICHIEDERE** prestazioni connesse ai corsi di **DOTTORATO DI RICERCA** utilizzando un **NUCLEO FAMILIARE RISTRETTO**.

Compila la DSU Mini

## Se ti è necessario compilare la DSU Integrale

Quando è necessario compilare il Modello DSU INTEGRALE (leggi le informazioni di seguito riportate per verificare se devi compilare la DSU INTEGRALE)

### Che cos'è

Modello integrale

La DSU INTEGRALE è la versione estesa della DSU ed è destinata ai nuclei familiari che per loro caratteristiche o per le prestazioni richieste non possono limitarsi a compilare la DSU Mini. La composizione della DSU Integrale è di tipo modulare ed è composta dai Moduli contenenti le informazioni relative alle caratteristiche del nucleo familiare o alla specifica tipologia di prestazioni che si intendono richiedere.

### A cosa serve

# Acquisire l'ISEE Precompilato: le prestazioni

Effettuata la scelta del modello, occorre **definire le prestazioni** per le quali si richiede l'ISEE.

Acquisizione interattiva  
Le prestazioni di interesse

Precompilata

Prestazioni disponibili  
Selezionare, cliccando la relativa casella di spunta, le prestazioni che si intendono richiedere con la Dichiarazione

Servizi persona | Reddito e casa | Agevolate minorenni

**📌 Servizi alla persona**  
Appartengono a questa famiglia:  
**Prestazioni individuali:** Servizi per l'impiego; Sostegno all'inserimento lavorativo; Ecc.;  
**Socio-sanitari (ad eccezione di quelli rivolti a soggetti disabili o con limitazione dell'autonomia):** Esenzione ticket sanitari;

**📌 Sostegno al reddito familiare e prestazioni per la casa**  
Appartengono a questa famiglia:  
**Casa e servizi:** Agevolazioni per servizi di pubblica utilità (bonus gas, bonus elettrico, ecc.);  
**Sostegno economico:** Carta acquisti; Mensa sociale;

**📌 Prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni**  
Appartengono a questa famiglia:  
**Nidi e scuola:** Asili nido; Mense scolastiche; Prestazioni scolastiche (libri scolastici, borse di studio, ecc.);  
**Sostegno al reddito rivolte alle famiglie con minorenni:** Assegno di maternità concesso dai comuni; Carta acquisti per minorenni; ecc.;  
**Socio-sanitari:** Assistenza domiciliare socio-assistenziale e ADI; Servizi socio sanitari residenziali; Servizi socio sanitari diurni o semi residenziali; Esenzione ticket sanitari;

Socio sanitarie disabili

Residenziali

**📌 Prestazioni socio sanitarie rivolte a maggiorenni disabili o con limitazione dell'autonomia**  
Appartengono a questa famiglia:  
**Socio-sanitari:** Assistenza domiciliare socio-assistenziale e ADI; Servizi socio sanitari diurni o semi-residenziali; Esenzione ticket sanitari;

**📌 Prestazioni erogate in ambiente residenziale a ciclo continuativo**  
Appartengono a questa famiglia:  
**Prestazioni residenziali:** Assistenziali-RSA; Residenze protette; RSSA; Ricoveri p  
Residenze socio-sanitarie;



## Nucleo familiare

Copia i dati del nucleo familiare della Dsu in corso di validità più recente (se esiste)

Indietro

Acquisisci il Nucleo familiare

Rimane la possibilità di **precaricare** i dati dall'ultima dsu acquisita dall'utente (ad esclusione di quelli che verranno precompilati come patrimoni)

I dati che vengono precaricati sono:

- ✓ componenti il nucleo familiare
- ✓ assegni corrisposti al coniuge
- ✓ altri assegni corrisposti per il mantenimento dei figli;
- ✓ disabilità e non autosufficienza;
- ✓ autoveicoli ed altri beni durevoli.

# Acquisire l'ISEE Precompilato: l'intervista

Nel caso si sia scelto di compilare la dsu integrale il sistema propone un'intervista all'utente in base alle prestazioni richieste nel passaggio precedente. Le risposte permettono alla procedura di proporre all'utente i moduli necessari alla compilazione in base alla composizione del nucleo e alle sue particolarità.

## ? Un piccolo Questionario

Rispondi a queste 2 domande



### PRESTAZIONI PER MINORENNI

Domanda n. 1

*Nel nucleo sono presenti minorenni i cui genitori non sono coniugati fra loro e non sono conviventi?  
Indicare "no" se l'altro genitore: a) non ha riconosciuto il figlio, b) è deceduto, c) è straniero residente all'estero.*

— Rispondere SI oppure NO:  SI  NO



### DISABILITA'

Domanda n. 2

*Nel nucleo familiare sono presenti persone con disabilità e/o non autosufficienti (sia maggiorenni che minorenni)?*

— Rispondere SI oppure NO:  SI  NO

# Acquisire l'ISEE Precompilato: i dati da autodichiarare

Un volta creato il percorso della dsu occorre inserire i dati che devono essere autodichiarati:  
**la composizione del nucleo familiare** e la compilazione dei **modelli base**.

Per aggiungere nuovi soggetti alla dsu utilizzare l'apposita funzionalità **Inserisci soggetto**



XXXXXXXXXXXXXXXXXX

NUCLEO FAMILIARE

TORNA INDIETRO

### Soggetti del nucleo familiare

Compilazione del Quadro A che consente di determinare la composizione del nucleo familiare associato alla Dichiarazione

Rapporto con il Dichiarante	Codice fiscale	Dati anagrafici	Azioni
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	il 08/10/1971 <small>Soggetto maggiorenne in regime di verifica identificativa obbligatoria.</small>	<span style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 5px;">Azioni</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 5px;">⚙️</span>

Inserisci soggetto

### Modelli Base

La compilazione dei modelli base consente di acquisire i dati della casa di abitazione Quadro B

Tipo	Prestazioni	Beneficiario	Azioni
Ordinario	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sostegno al reddito familiare e prestazioni per la casa</li> <li>Servizi alla persona</li> <li>Prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni</li> </ul>		<span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; padding: 5px;">⚙️</span>

**NEW**

Fino a che non si effettua l'operazione di **Sottoscrizione del nucleo**, le azioni disponibili per ogni componente inserito nella dsu sono:

- La compilazione dell'**anagrafica**
- La compilazione dei dati di **delega** e di **riscontro** (se il soggetto è maggiorenne)
- l'eliminazione del soggetto dal nucleo

La data di sottoscrizione del nucleo familiare è **02/01/2020**

La data di sottoscrizione è necessaria per determinare chi dei soggetti del nucleo familiare è minorenne. Si ricorda che per i soggetti minorenni non è necessaria l'identificazione tramite i dati di controllo. Il numero di ticket generato per questa Dichiarazione è #43230

**Soggetti del nucleo familiare**

Compilazione del Quadro A che consente di determinare la composizione del nucleo familiare associato alla Dichiarazione

Rapporto con il Dichiarante	Codice fiscale	Dati anagrafici	Riscontro	Azioni
D	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX Soggetto dichiarante esentato dalla verifica identificativa.	-	
P	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX 0/1971 Soggetto maggiorenne in regime di verifica identificativa obbligatoria.	✓	
P	XXXXXXXXXXXXXX	ROSSI CARLO nato il 04/06/2002 Soggetto minorenne	-	
P	XXXXXXXXXXXXXX	EEEEE ZZZZZ nata il 20/11/1953 Soggetto maggiorenne in regime di verifica identificativa obbligatoria.	✗	

**Inserisci soggetto**

- Anagrafica
- Delega e Riscontro
- Cancella

# ISEE Precompilato: delega dei componenti maggiorenni

**NEW**

Dopo aver acquisito l'anagrafica, il dichiarante deve dichiarare di aver ottenuto la **delega** da parte di ciascun componente maggiorenne ed indicare il numero di **tessera sanitaria** e la **relativa data di scadenza**.

Se la dsu è acquisita dal dichiarante con il proprio pin, i dati di delega e di riscontro non devono essere inseriti per il dichiarante.



⋮

Acquisizione interattiva

Dati di verifica dell'identità del Soggetto

Precompilata Servizi 👤

**Dati di delega del soggetto** | XXXXXXXXXXXXXXXX ?

Consapevole delle responsabilità, anche penali, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro: di aver acquisito la delega di XXXXXXXXXXXXXXXX nella sua qualità di componente maggiorenne il nucleo familiare e di averlo informato del trattamento dei dati personali svolto da INPS e dall'Agenzia delle entrate.

<p><b>Numero identificativo tessera</b></p> <input style="width: 90%; padding: 5px;" type="text" value="XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"/>	<p><b>Data di scadenza</b></p> <input style="width: 90%; padding: 5px;" type="text" value="15/01/2020"/>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

# ISEE Precompilato: dati di riscontro dei componenti maggiorenni

**NEW**

Oltre alla delega è necessario per ogni componente maggiorenne inserire gli **“elementi di riscontro”**, necessari alla **garanzia del diritto alla riservatezza** dei dati personali dei singoli componenti.

La corretta fornitura di tali dati è propedeutica alla precompilazione della dsu.

Il dettaglio dei dati di riscontro da fornire è indicato a pagina 3 del tutorial 1.

## Dati di riscontro Reddituale

Per il soggetto è necessario indicare se è stato presentato modello 730 o modello Redditi Persone fisiche nel 2019 riferiti ai redditi 2018:

- Assenza di dichiarazione (barrare la casella anche in presenza della sola CU per l'anno reddito di riferimento)
- Presenza di dichiarazione (Modello 730) i
- Presenza di dichiarazione (Modello Redditi Persone fisiche) i

**In caso di presenza di dichiarazione modello 730 o modello Redditi Persone fisiche indicare l'Importo** (positivo o negativo preceduto dal segno più o meno) esposto al rigo "differenza" nella dichiarazione dei redditi risultante dal prospetto di liquidazione del modello 730 (modello 730-3) oppure esposto al rigo "differenza" nel quadro RN del modello Redditi Persone fisiche.  
Se non è presente il rigo "differenza" indicare zero.

€  inserire importo ,00

(il valore deve essere indicato in maniera puntuale, con arrotondamento alle unità di euro)



## Dati di riscontro Patrimoniale

Per il soggetto è necessario indicare la situazione del patrimonio mobiliare al 31 dicembre 2018:

- Assenza di rapporti
- Presenza di rapporti il cui valore complessivo è inferiore a 10.000 euro
- Presenza di rapporti il cui valore complessivo è pari o superiore a 10.000 euro

**In presenza di patrimonio mobiliare pari o superiore a 10.000 euro indicare:**  
il valore del saldo contabile al 31 dicembre 2018 di uno dei depositi e conti correnti bancari e postali di cui al Quadro FC2, sez. I della DSU (\*)  
oppure  
il valore alla stessa data di una delle "altre forme di patrimonio mobiliare" di cui al Quadro FC2, sez. II

€  30000 × ,00

(il valore deve essere indicato in maniera puntuale, con arrotondamento alle unità di euro)

(\*) Nell'ipotesi in cui siano presenti nel patrimonio mobiliare del componente un conto cointestato con il dichiarante e un conto non cointestato dovrà essere necessariamente indicato il valore del conto non cointestato. In caso di più conti non cointestati dovrà essere indicato, se disponibile, quello avente valore positivo

Salva modifiche

# Acquisire l'ISEE Precompilato: i modelli base

ISEE PRECOMPILATO

---

Home Modello Base

Abitazione del nucleo  
(Modulo MB.1 Quadro B)

Università  
(Modulo MB.2 Quadro C)

Residenziale  
(Modulo MB.3 Quadro E)

Torna alla dichiarazione

Nucleo familiare del Modello Base Ordinario ?

#	Rapporto con il Dichiarante	Codice fiscale	Nominativo
1	D	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX

Trovati n. 1 componenti del nucleo familiare

Altre informazioni del nucleo familiare ?  
(Modulo MB.1 Quadro A)

Abitazione del nucleo familiare ?  
(Modulo MB.1 Quadro B)

**Nucleo familiare con figli minori**

Nel nucleo familiare, in presenza di figli minorenni, entrambi i genitori, o l'unico genitore presente, hanno svolto attività di lavoro o di impresa per almeno sei mesi nell'anno di riferimento dei redditi dichiarati (Es. Nel 2020 l'anno di riferimento è il 2018)

Il nucleo è composto esclusivamente da genitore solo con i suoi figli minorenni (nel caso di genitori non conviventi e non coniugati tra loro, vedi istruzioni)

[Salva informazioni aggiuntive](#)

**Indirizzo**

L'indirizzo di abitazione del nucleo non è stato ancora inserito

Non è ancora stata definita la tipologia di abitazione del nucleo familiare.

[Modifica i dati](#)

Moduli del Modello Base ?

Università  
(Modulo MB.2 Quadro C)

Residenziale  
(Modulo MB.3 Quadro E)

Prima delle sottoscrizione del nucleo è necessario autodichiarare i dati relativi ai **modelli base**, in particolare:

- Abitazione del nucleo
- Informazioni relative a nuclei con figli minori

più eventuali dati riferiti a moduli specifici delle prestazioni richieste nel percorso iniziale:

**minorenne, università, residenziale, ecc.....**

# Acquisire l'ISEE Precompilato: la sottoscrizione del nucleo



Una volta acquisito il nucleo familiare e i modelli base il dichiarante **sottoscrive il nucleo**.

L'INPS **rilascia** il protocollo della dichiarazione e la ricevuta di presentazione

**ATTENZIONE:** tale dsu verrà Attestato **solo dopo che** i dati di riscontro forniti daranno **esito positivo** e il dichiarante avrà **confermato/modificato** i dati precompilati

 Dichiarazione Sostitutiva Unica

ROMA, 11/01/2020

**Dichiarante**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Nata a JESI(AN) il 08/10/1971

**Acquisito da**

CAAF 50 e PIU' SRL

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Protocollo assegnato:

INPS-ISEE-2020-00000013G-00

Numero Ticket DSU: #43300

(comunicare in caso di problemi tecnici)

 Indicatori della dichiarazione

#	Descrizione	Beneficiario	Scade il
<b>ORD</b>	ISEE Standard	Nucleo Familiare	31/12/2020

 **Informazioni utili**

| Il nucleo familiare e i modelli base sono stati sottoscritti, non è più possibile modificarli.

| Il sistema validerà i tuoi dati di riscontro e a breve saranno disponibili gli esiti e i dati precompilati.

| **Cosa puoi fare?**

Puoi accedere all'apposita pagina di Verifica dello stato della tua precompilata in corso, premendo il tasto *Continua*

Stampa Ricevuta

Continua