

MANUALE UTENTE

EX DIPENDENTI INAIL E LORO SUPERSTITI, TITOLARI DI PENSIONE A CARICO DEI FONDI INTERNI DI PREVIDENZA DELL'ISTITUTO

I pensionati possono fruire del servizio consultazione/stampa Certificazione Unica, accedendo al **“Portale del Pensionato”**, con le seguenti modalità:

- Collegarsi al sito Internet <http://www.inail.it> e selezionare **“ENTRA”** (in alto a destra).
- Verrà proposta una maschera per il login:
 - nel campo **“Nome utente”** digitare il proprio codice fiscale.
 - nel campo **“Password”** inserire, per il primo accesso, **“inail”** seguito dal numero di matricola reperibile sulle cedole di pensione; qualora la matricola avesse meno di 5 cifre, si dovranno inserire a sinistra tanti zeri fino a raggiungere le 5 cifre (ad es. per la matricola 26 la password sarà **“inail00026”**). Chi è titolare di più pensioni erogate dall’Inail (ad esempio pensione diretta e di reversibilità) dovrà utilizzare il numero di matricola più elevato.
- Dopo l’accesso verrà proposta una pagina da completare con le informazioni richieste.
- In tale pagina dovrà essere obbligatoriamente valorizzato almeno uno dei seguenti campi:
 - e-mail
 - numero di cellulare
- L’utente dovrà inoltre selezionare, obbligatoriamente, due **“domande segrete”** tra quelle proposte, cliccando sull’apposita tendina, ed inserire le relative risposte.
- Nel caso in cui l’utente sia provvisto di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), potrà inserirlo nell’apposito campo.
- Al termine della registrazione, verrà richiesto di modificare la password.
- A modifica avvenuta, dopo aver inserito le nuove credenziali di accesso, selezionare, nella pagina che verrà proposta, **“Utilizza le tue applicazioni”** (in alto, al centro).
- Nella schermata successiva, cliccare su **“Portale del Pensionato”** e, quindi, sulla funzione **“Accedi al portale”**.

NOTA BENE: eventuali problemi riguardo l’accesso al Portale dovranno essere segnalati tramite e-mail al seguente indirizzo: info-portalepensionato@inail.it