

# INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



***Direzione Centrale Entrate***  
***Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione***

**Roma, 02-03-2023**

**Messaggio n. 891**

**OGGETTO:           Regolamentazione comunitaria. Telematizzazione delle domande di rilascio del certificato di legislazione applicabile (documento portatile A1). Proroga del periodo transitorio per la trasmissione cartacea delle richieste dei datori di lavoro del settore pubblico riguardanti il rilascio della certificazione per il distacco dei dipendenti pubblici (art. 11, par. 3, lett. b), del regolamento (CE) n. 883/2004)**

Con la circolare n. 136 del 23 dicembre 2022 l'Istituto ha comunicato la messa a disposizione, sul sito istituzionale, di un nuovo applicativo per la trasmissione telematica delle domande di rilascio del documento portatile A1 presentate dal lavoratore, illustrando altresì le nuove modalità di presentazione, tramite il canale telematico, della richiesta di rilascio della certificazione di distacco per il lavoratore domestico e di quella riguardante il dipendente pubblico.

Come precisato al paragrafo 4 della circolare citata, la presentazione telematica diverrà il canale esclusivo per la trasmissione delle domande di rilascio del documento portatile A1 a decorrere dal 1° aprile 2023.

Alla luce delle difficoltà segnalate da parte di alcune pubbliche Amministrazioni ad adempiere secondo le indicazioni e nei termini stabiliti nella predetta circolare, si comunica – limitatamente alla presentazione da parte dei datori di lavoro del settore pubblico delle

domande di rilascio del documento portatile A1 riguardanti il distacco dei dipendenti pubblici (art. 11, par. 3, lett. b), del regolamento (CE) n. 883/2004) – la proroga del periodo transitorio fino al 30 settembre 2023. Dal 1° ottobre 2023, pertanto, la presentazione telematica diverrà il canale esclusivo anche in tale fattispecie.

Al riguardo, si fa presente che è disponibile nella sezione “Moduli” del sito dell’Istituto il modulo “RA012”, versione 2.8, con oggetto “Richiesta di abilitazione ai servizi telematici – Gestione Dipendenti Pubblici: Denunce contributive e versamenti, contribuzione figurativa, prestiti, riscossione crediti, gestione TFR/TFS e ulteriori servizi per la P.A”.

Il Direttore Generale  
Vincenzo Caridi